

**INSTRUCTIVO DE PROCEDIMIENTO**

**PARA INICIO DE TRÁMITES (JOE/JOC) ANTE LA CJPER**

**TIPO DE TRAMITE:**

JUBILACION ORDINARIA ESPECIAL

JUBILACION ORDINARIA COMUN

**DOCUMENTACION A REMITIR:**

* FICHA DE SOLICITUD FORMULARIO A/AGMER COMPLETA CON TODOS LOS DATOS
* FORM. 2001 (CON FIRMA CERTIF.)
* COPIA DNI (DE AMBOS LADOS CERTIFICADA)
* RECIBO DE SUELDO (ORIGINAL ULTIMO DE CADA DESEMPEÑO, SI ES COPIA DEBERA ESTAR CERTIFICADA)

**CONDICIONES DE ENVIO:**

DEBERA ENVIARSE EN UNA BOLSA SANITIZADA O FOLIO CERRADO, LA FICHA DE SOLICITUD FORMULARIO A/AGMER DEBERA ESTAR UBICADO COMO PRIMER HOJA PARTE SUPERIOR

DEBERA ENVIARSE CORREO ELECTRONICO CURSANDO AVISO DEL ENVIO CON FECHA Y EMPRESA DE CORREO UTILIZADA A: jubilados@agmer.org.ar

**DOMICILIO DE ENVIO:**

SE DEBERA ENVIAR A CALLE AV. ALAMEDA DE LA FEDERACION 621 DE PARANA

(DIAS Y HORARIO DE RECEPCION: DE LUNES A VIERNES DE 8 A 14 HS.)

**IMPORTANTE: EL UNICO CANAL DE COMUNICACIÓN PARA LOS TRAMITES DE ESTA SECRETARIA ES EL CORREO: jubilados@agmer.org**

****

**INSTRUCTIVO DE PROCEDIMIENTO**

**PARA TRÁMITES VARIOS ANTE LA CJPER**

**TIPO DE TRAMITE:**

SOLICITUD DE REAJUSTE

SOLICITUDES VARIAS

RECURSO DE QUEJA POR RETARDO

**DOCUMENTACION A REMITIR:**

* FICHA DE SOLICITUD FORMULARIO B/AGMER COMPLETA CON TODOS LOS DATOS (EN TODOS LOS CASOS SE ADJUNTA ESTA SOLICITUD)
* EN CASO DE SOLICITUDES DE REAJUSTE O DE OTRO TIPO, EL ESCRITO CON COPIA (AMBOS EJEMPLARES FIRMADOS POR EL INTERESADO
* EN CASO DE REQUERIR REMOCION DE MORA ADMINISTRATIVA

\*COPIA DE LA NOTA O PRESENTACIÓN SIN RESPUESTA

\*SI ES SOLICITUD DE BENEFICIO DEMORADO COPIA DE LA CONSTANCIA DE INICIO

\*PODER ESPECIAL SEGÚN FORMULARIO ADJUNTO CON FIRMA CERTIFICADA (EN AMBOS CASOS)

**CONDICIONES DE ENVIO:**

DEBERA ENVIARSE EN UNA BOLSA SANITIZADA O FOLIO CERRADO, LA FICHA DE SOLICITUD FORMULARIO A/AGMER DEBERA ESTAR UBICADO COMO PRIMER HOJA PARTE SUPERIOR

DEBERA ENVIARSE CORREO ELECTRONICO CURSANDO AVISO DEL ENVIO CON FECHA Y EMPRESA DE CORREO UTILIZADA A: jubilados@agmer.org.ar

**DOMICILIO DE ENVIO:**

SE DEBERA ENVIAR A CALLE AV. ALAMEDA DE LA FEDERACION 621 DE PARANA (DIAS Y HORARIO DE RECEPCION: DE LUNES A VIERNES DE 8 A 14 HS.)